

Kancelaria Starostwa Powiatowego
w Myślenicach

WZÓR

Wpł. 2022 -07- 19

28699

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Powiatu Myślenickiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
1. Nazwa Oferenta: Raciechowice 2005 2. Forma organizacyjno-prawna: stowarzyszenie 3. Numer Krajowego Rejestru Sądowego: 0000144834 4. Adres siedziby oraz adres do korespondencji, jeśli jest inny niż adres siedziby: 32-415 Raciechowice 140 5. Adres strony internetowej: nie dotyczy 6. Adres e-mail oraz nr telefonu: raciechowice2005@gmail.com , tel. 603574158	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Katarzyna Magdziarz tel. 603574158 e-mail: katarzyna.oles@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywna jesień życia seniora			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2022	Data zakończenia	31.10.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<u>Zidentyfikowany problem społeczny:</u> Około 18% mieszkańców gminy Raciechowice to osoby po 60 (kobiety) i 65 (mężczyźni) roku życia. Jest to zjawisko demograficzne typowe dla obszaru powiatu, stąd też troska o grupę najstarszych osób zamieszkujących ten teren powinna stanowić i stanowi jeden z głównych priorytetów dla samorządu i organizacji pozarządowych, które są najbliższe obywateli, znają ich warunki życia, potrzeby, możliwości. Na terenie gminy Raciechowice wciąż zbyt mało inicjatyw kierowanych jest do seniorów. W chwili obecnej jest to wyłącznie jeden projekt realizowany przez stowarzyszenie „Raciechowice 2005”. To zdecydowanie zbyt mało, by zaspokoić potrzeby tej grupy mieszkańców: - braku warunków do rozwijania pasji, zainteresowań i talentów, zdobywania nowej wiedzy, umiejętności,				

poszerzania horyzontów,

- braku warunków do aktywnego spędzania wolnego czasu, podtrzymywania i rozwijania sprawności fizycznej,
- braku możliwości integracji wewnątrzpokoleniowej, tak potrzebnej po okresie izolacji, osamotnienia, niepewności jutra, strachu o swoje zdrowie – wynikających z obostrzeń związanych z pandemią Covid-19, jak i trwająca wojną w Ukrainie.

Niniejsze zadanie w znacznym stopniu zminimalizuje te przeszkody, a poprzez organizację regularnych spotkań dla osób starszych o charakterze aktywnych, włączających warsztatów z dziedziny kultury i krajoznawstwa, pozwoli im na wyjście z domu, spotkanie się, rozwój pasji i talentów, aktywne spędzenie czasu i integrację.

Cel zadania:

Zwiększenie aktywności życiowej osób starszych – mieszkańców gminy Raciechowice, poprzez organizację warsztatów kulturalnych i krajoznawczych i prezentację ich efektów lokalnej społeczności.

Miejsce realizacji zadania:

Gmina Raciechowice (powiat myślenicki):

- warsztaty muzyczne: Komorniki,
- warsztaty ruchowe: Raciechowice, Komorniki, Krzesławice, Czaśław, Mierzeń, Gruszów.

Odbiorcy zadania:

Grupa około 40 osób – kobiet i mężczyzn po 60 roku życia z terenu gminy Raciechowice, których przedstawiciele zwrócili się z do stowarzyszenia „Raciechowice 2005” z własnym pomysłem na rozwiązanie problemu braku aktywności społecznej osób starszych. Zadanie stanowi więc inicjatywę oddolną, zaplanowaną przez liderów osób starszych.

Nabór do projektu odbywać się będzie poprzez opracowanie i druk plakatów promujących zadanie, rozwieszonych na tablicach informacyjnych w miejscowościach Raciechowice, Czaśław, Komorniki, Poznachowice Górne, Krzyworzeka, informacje w Internecie (na profilu stowarzyszenia w mediach społecznościowych, za pośrednictwem poczty pantoflowej).

W ramach zadania nie przewiduje się pobierania opłat o uczestników.

Działania zaplanowane w ramach zadania:

1. Warsztaty muzyczne – muzyka łagodzi obyczaje, a wspólny śpiew pozwala przełamać bariery i zintegrować się. Dodatkowo, odpowiedni dobór repertuaru umożliwia poznanie odpowiedniego kontekstu kulturowego. W ramach zadania przewiduje się warsztaty muzyki tradycyjnej, biesiadnej, turystycznej, religijnej. Zajęcia będą realizowane w Komornikach, w siedzibie Środowiskowego Domu Samopomocy. Planuje się 6 spotkań, każde po 2 godziny, prowadzonych przez dwie osoby - seniorki, instruktorki śpiewu, w tym kierowniczkę chóru kościelnego.
2. Koncert seniorów podczas Święta Owoców – w ramach corocznej imprezy plenerowej realizowanej w formule festiwalu raciechowickiej kultury, zakorzenionej w tradycjach rolniczych naszej gminy planuje się występ chóru powstałego w ramach niniejszego zadania. Święto Owoców odbędzie się w Raciechowicach, 25 września br. To wtedy zespół zaprezentuje swój tradycyjny i biesiadny repertuar, opracowany w ramach zadania. Przed występem ze sceny podana zostanie ustna informacja o realizacji projektu, jego założeniach oraz źródłach finansowania. Przewiduje się transport członków zespołu na koncert.
3. Warsztaty ruchowe – spacer po terenie gminy Raciechowice. Nordic walking staje się coraz bardziej popularną formą spędzania wolnego czasu. Do niezwykle atrakcyjnych należą wyjazdy na specjalne trasy spacerowe, które oferują większe i mniejsze miasta. Naszym celem jest jednak pokazanie osobom starszym turystycznych walorów ich najbliższego otoczenia. Wielu spośród seniorów nie opuszcza swojego miejsca zamieszkania, trudno namówić ich na dalszy wyjazd, szczególnie po okresie pandemii. Dlatego zaplanowaliśmy 6 spacerów – każdy do innej wioski z terenu gminy, podczas których będziemy poznawać ich dziedzictwo przyrodnicze i kulturowe. Mamy o czym mówić i czym się chwalić: pomniki przyrody, niezwykle osobliwości krajobrazu, dworki ziemiańskie, pustelnia, kapliczki – to nasze dziedzictwo, coraz bardziej doceniane przez gości i turystów, a często zupełnie nie znane przez mieszkańców. Każdy spacer będzie trwał 3 godziny i poprowadzi go instruktor – wolontariusz. Przewidziano transport do poszczególnych zwiedzanych wiosek.
4. Promocja – zadanie będzie promowane poprzez opracowanie i druk plakatu oraz jego dystrybucję na tablicach ogłoszeń, a także w Internecie, na profilu stowarzyszenia w mediach społecznościowych. To tam

opublikowana zostanie wstępna informacja o projekcie, a także relacja z jego przebiegu. Za realizację działań promocyjnych odpowiadać będzie koordynator.

5. Zarządzanie – zadanie będzie zarządzane przez koordynatora i księgową (wolontariusze), którzy będą dbać o realizację zadania zgodnie z zapisami umowy dotacji i polskim prawodawstwem. Koordynator odpowiada za nabór uczestników, zatrudnienie kadry, przygotowanie umów cywilno-prawnych, porozumień o wolontariacie, opracowanie harmonogramu warsztatów, rezerwację transportu, promocję i rozliczenie zadania. Księgowa prowadzi obsługę zadania zgodnie z umową dotacji i polityką rachunkowości stowarzyszenia.

Doświadczenie/kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania:

- koordynator (wolontariusz) – członek stowarzyszenia z 15-letnim doświadczeniem w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych, koordynacji i rozliczaniu dotacji pozyskiwanych przez organizacje pozarządowe i samorząd szczebla gminnego. Koordynowała i rozliczała projekty finansowane przez samorząd powiatowy i wojewódzki, ministerstwo sportu, kultury i dziedzictwa narodowego, pracy i polityki społecznej, spraw zagranicznych, a także projekty realizowane ze środków unijnych (PROW, Interreg). Posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie spraw kadrowych oraz realizacji strategii promocji projektów i przygotowywania różnego rodzaju publikacji;
- księgowa (wolontariusz) – członek stowarzyszenia z wieloletnim doświadczeniem w obsłudze organizacji pozarządowych i jednostek finansów publicznych;
- instruktor warsztatów muzycznych – dwie osoby – seniorki posiadające doświadczenie w prowadzeniu zajęć wokalnych i instrumentalnych dla dorosłych. Jedna z instruktorek to kierownik parafialnego chóru. Obie panie cieszą się dużym szacunkiem i sympatią osób starszych, poza umiejętnościami edukacyjnymi, posiadają dużą dawkę empatii i tolerancji.
- instruktor nordic walking (wolontariusz) – dyplomowany instruktor nordic walking, posiada doświadczenie w pracy z osobami starszymi. Jednocześnie ze względu na pracę zawodową posiada wiedzę na temat dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego obszaru, którą przekazywać będzie uczestnikom zadania podczas spacerów.

- 1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- 2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Warsztaty muzyczne	6	harmonogram zajęć lista obecności/dziennik zajęć
Warsztaty nordic walking	6	harmonogram zajęć lista obecności/dziennik zajęć
Koncert zespołu powstałego w ramach zadania	1	dokumentacja fotograficzna
Wzrost aktywności społecznej wśród uczestników zadania	80%	ankieta przed i po realizacji zadania

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

1. W okresie 2021-2022 stowarzyszenie realizuje zadanie pn. „**W zdrowym ciele zdrowy duch – program prozdrowotnego wsparcia seniorów z gminy Raciechowice i okolic**” kierowane do 200 seniorów. Zadanie polega na organizacji wykładów dla osób starszych w zakresie zdrowego stylu życia, warsztatów kulinarnych, siłowni pamięci, klubów zainteresowań. Zadanie finansowane ze środków Województwa Małopolskiego.
2. W 2018 roku stowarzyszenie realizowało zadanie pn. „**Usługi społeczne dla aktywizacji seniorów Gminy Raciechowice**” kierowane do 100 osób: 70 seniorów i 30 osób młodszych – mieszkańców gminy Raciechowice i gmin sąsiednich. Zadanie polegało na dostarczeniu osobom starszym kompleksowego systemu usług społecznych: sportowo-turystycznych (spacery z kijkami, wyjazdy na basen, turnus sportowy w Bieszczadach), kulturalnych (warsztaty plastyczne, wyjazdy do kina, teatru, filharmonii), edukacyjnych: kurs kulinarny, kurs j. angielskiego, kurs komputerowy, kurs florystyczny), poradniczo-doradczych (spotkania w zakresie prawa, opieki nad osobami starszymi, zdrowia seniora), informacyjnych (redakcja i wydawanie biuletynu „Senior”), integracyjnych, w tym Bal Seniora. Ww. formy aktywności wpłynęły na poprawę warunków godnego, aktywnego życia osób starszych, mieszkańców gminy Raciechowice i gmin sąsiednich (Dobczyce, Wiśniowa, Łapanów). Zadanie otrzymało dofinansowanie z Programu ASOS w wysokości 124 666,83 zł oraz Województwa Małopolskiego w wysokości 12 104,40 zł
3. W 2017 roku Stowarzyszenie realizowało projekt "**Aktywni seniorzy seniorom Gminy Raciechowice**" kierowany do 200 mieszkańców Gminy Raciechowice i sąsiednich gmin. W ramach projektu realizowany był cykl debat dotyczących budowania społeczeństwa obywatelskiego z udziałem osób starszych, rozpoczęto publikację biuletynu dla seniorów, realizowano warsztaty seniora zaangażowanego: literacko-filmowe, kulinarne, rękodzielnicze, ruchowe, które prowadzili sami seniorzy, zorganizowano wycieczkę do Warszawy i Bal Seniora. Zadanie otrzymało dofinansowanie z Programu ASOS w wysokości 100 000 zł oraz Województwa Małopolskiego w wysokości 19 000 zł
4. W 2016 roku Stowarzyszenie realizowało projekt „**Tradycja i nowoczesność w Uniwersytecie Trzeciego Wieku w Raciechowicach**”, kierowany do 90 seniorów z terenu Gminy Raciechowice. W ramach projektu zrealizowano cykl wykładów poświęconych kulturze Małopolski, prawu dla seniora, turystyce dla seniora, warsztaty rękodzielnicze, krawiecko-biżuteryjne, ogrodniczo-florystyczne, kulinarne, zajęcia komputerowe i cykl trzech posiadów prezentujących tradycje dawnych prac w gospodarstwie rolnym i domowym. Zadanie otrzymało dofinansowanie Województwa Małopolskiego w kwocie 13 000 zł.

Wkład osobowy:

- instruktor nordic walking, kalkulacja: 6 warsztatów x 3 godziny x 70 zł
- koordynator, kalkulacja: 10 godzin x 25 zł
- księgowa: 2 godziny x 25 zł

Wkład rzeczowy:

- druk plakatu w formacie A3, kolor, 20 szt. – użyczenie sprzętu od Urzędu Gminy Raciechowice, kalkulacja: 20 szt. X 20 zł = 40 zł

Wkład osobowy i rzeczowy został oszacowany na podstawie stawek obowiązujących w regionie za dany rodzaj pracy lub usługi.

Wkład finansowy: zadanie nie przewiduje udziału wkładu własnego w kosztach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie instruktora warsztatów muzycznych (2 osoby x 6 warsztatów x 2 godziny x 70 zł = 1 680 zł)	1 680,00		
2.	Transport uczestników koncertu	120,00		
3.	Wynagrodzenie instruktora nordic walking (1 osoba x 6 warsztatów x 3 godziny x 70 zł = 1 260 zł) – wkład osobowy	1 260,00		
4.	Transport podczas spacerów nordic walking (6 wyjazdów x 200 zł = 1 200 zł)	1 200,00		
5.	Opracowanie i druk plakatów (format A3, 20 szt. X 2 zł = 40 zł) – wkład rzeczowy	40,00		
6.	Wynagrodzenie koordynatora (10 godzin x 25 zł = 250 zł) – wkład osobowy	250,00		
7.	Wynagrodzenie księgowej (2 godziny x 25 zł = 50 zł) – wkład osobowy	50,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 600,00	3 000,00	1 600,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU

.....
mgr Jan Papież
.....
Martha Damer
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 18 lipca 2022 roku