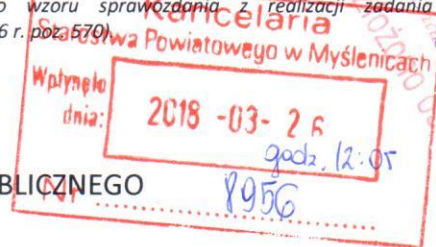


WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	ZARZĄD POWIATU MYŚLENICKIEGO			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym			
4. Tytuł zadania publicznego	„Historia łączy pokolenia”			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	03.09.2018 r.	Data zakończenia	16.11.2018 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Nazwa oferenta: „Raciechowice 2005” Forma prawna: stowarzyszenie Numer Krajowym Rejestrze Sądowym: 0000144834, data wpisu: 30.12.2002 r. Adres siedziby: Raciechowice 140, 32-415 Raciechowice	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Nr telefonu: 12 37 25 258, fax 12 37 25 200 Adres e-mail: stowarzyszenie@raciechowice.pl Adres strony internetowej: raciechowice2005.cba.pl (w przygotowaniu) Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty: Katarzyna Magdziarz (tel. 603 574 158, adres e-mail: katarzyna.oles@gmail.com)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Identyfikacja problemu:

Obszar gmin Raciechowice i Wiśniowa (w okresie II wojny światowej nazywany Rzeczpospolitą Raciechowską), podobnie jak całego powiatu myślenickiego, to świadek wielu wydarzeń historycznych, które jak soczewka odzwierciedlają dziedzictwo historyczne naszego kraju. Ziemiańskie dworki, folwarki i zwykłe chłopskie zagrody były świadkami szeregu ważnych zdarzeń, w nich rozwijała się kultura, podtrzymywane były lokalne tradycje i patriotyczne postawy. Kościoły parafialne stanowiły ostoję wiary chrześcijańskiej, umacniały miłość do Ojczyzny. Przydrożne kapliczki i krzyże fundowane były w podzięce za ocalenie przed epidemią, pożarem lub wotum za szczęśliwy powrót synów z walk o wolność kraju. Pomniki stawiane były na pamiątkę ważnych chwil lokalnego życia – szczęśliwych, ale też tragicznych.

Mieszkańcy gminy, ukształtowani na styku wpływów dwóch kręgów kulturowych – Krakowiaków i Górali, dbali o swoje zróżnicowane tradycje, zwyczaje, obrzędy. Z czasem wpływy te zaczęły się przenikać, uzupełniać, jedne brały górę nad drugimi – stąd specyficzna mozaika raciechowskiej kultury – trudnej dziś do jednoznacznego zidentyfikowania.

Naocznych świadków historii, osób – żywych pomników dziedzictwa kultury lokalnej, jest coraz mniej. Zabiera ich ze sobą czas, zanika pamięć o nich, a przecież ich wspomnienia, wiedza, doświadczenia stanowią o naszej tożsamości. Powinny być utrwalane i przekazywane młodszemu pokoleniu – ku pamięci, przestrodze przed błędami czy na chwałę naszej Małej Ojczyzny. W przeciwnym wypadku postępować będzie proces unifikacji naszej gminy, przestaniemy być oryginalni, nowoczesność przyćmi nasze korzenie, młodzież nie będzie solidaryzować się z pokoleniem swoich dziadków.

Aby temu zapobiec, należy zwiększyć liczbę międzypokoleniowych działań edukacyjnych, które z jednej strony pozwolą ocalić dziedzictwo kultury i historii naszej gminy (poprzez zgromadzenie wybranych jego elementów, wydanie w formie graficznej i elektronicznej), z drugiej pomogą zrozumieć młodemu wiele postaw, przekonań, zachowań najstarszych mieszkańców gminy.

Tego rodzaju inicjatywy są potrzebne, umacnianie kontaktów międzypokoleniowych jest pożądane przez każdą z grup – przemawia za tym diagnoza potrzeb realizowana przez stowarzyszenie wśród seniorów na początku każdego roku kalendarzowego, potwierdzają to rozmowy z młodzieżą (grupami wolontariuszy z terenu gminy Raciechowice) i ich opiekunami. Łączenie integracji międzypokoleniowej z tematyką historyczną, patriotyczną przyczyni się do umocnienia poczucia jedności, przynależności do wspólnej społeczności, wyrosłej we wspólnym dziedzictwie kulturowym i historycznym, umacniania idei solidarności.

Cel realizacji zadania:

Wzmocnienie integracji wewnątrz i międzypokoleniowej 100 mieszkańców gmin Raciechowice i Wiśniowa poprzez zachowanie i popularyzację wiedzy na temat kultury i historii obszaru obu gmin.

Miejsce realizacji zadania:

Obszar gmin Raciechowice i Wiśniowa.

Odbiorcy zadania:

Zadanie polega na zgromadzeniu i opracowaniu wspomnień najstarszych mieszkańców gmin Raciechowice i Wiśniowa (broszura przygotowana wspólnie przez seniorów i młodzież szkolną) oraz ich popularyzacji wśród młodszych mieszkańców – poprzez organizację spotkań autorskich promujących przygotowaną publikację. W związku z powyższym ma ono charakter otwarty i kierowany jest do dzieci, młodzieży i osób dorosłych – mieszkańców gmin Raciechowice i Wiśniowa.

Realizatorami przedsięwzięcia będą liderzy środowisk senioralnych z obu gmin – aktywni uczestnicy wcześniejszych projektów realizowanych przez Stowarzyszenie „Raciechowice 2005” oraz młodzież działająca w grupach wolontariuszy z czterech szkół (po dwie z każdej gminy) – około 20 osób. O publikacji oraz spotkaniach autorskich ich odbiorcy dowiedzą się za pośrednictwem plakatów rozwieszanych na tablicach ogłoszeń, w urzędach gmin, domu kultury i bibliotekach, w szkołach, z pomocą Internetu (strony internetowe UG, stowarzyszenia, bibliotek, szkół, profile na FB itp.) – minimum 1 tys. osób.

Działania:

1. Przygotowanie materiałów do broszury poświęconej historii i kulturze gmin Raciechowice i Wiśniowa:
 - poinformowanie dyrektorów szkół oraz opiekunów wolontariuszy, a także osób starszych wcześniej deklarujących chęć udziału w projekcie o rozpoczęciu przedsięwzięcia i ustalenie zasad współpracy (asystenci koordynatora)
 - spotkania robocze – „burze mózgów”, podczas których wskazane zostaną osoby posiadające wiedzę przydatną do przygotowania publikacji, ustalony zostanie wstępny zakres pytań (seniorzy + młodzież),
 - wywiady – odwiedziny w domach najstarszych mieszkańców gmin oraz pasjonatów lokalnej historii, nagrywanie i spisywanie rozmów z nimi (seniorzy + młodzież)
 - gromadzenie fotografii dokumentujących życie mieszkańców obu gmin na przestrzeni ostatnich stu lat, ich opis, digitalizacja, uzyskanie zgody właścicieli na wykorzystanie i publikację (zajęcia codzienne, prace polowe, święta

- kościelne i rodzinne, architektura, tradycje, stroje itp.)
- selekcja zgromadzonych materiałów do broszury
- 2. Opracowanie redakcyjne, graficzne i druk broszury:
 - praca redaktora – dostosowanie tekstów do objętości publikacji, ich tematyczne grupowanie, edycja i korekta
 - praca grafika – skład graficzny publikacji
 - druk broszury: format A5 (148mm x 210 mm), 24 strony, (20 stron – średnio po 10 na 1 gminę + 4 strony okładki) pełen kolor, nakład 400 egzemplarzy
- 3. Promocja publikacji na terenie gmin Raciechowice i Wiśniowa:
 - wydruk 40 fotografii (foto obrazów) wykorzystanych w broszurze na płótnie lub piance, co umożliwia ich bezpieczny transport i łatwy montaż podczas wystaw czasowych – przewiduje się druk średnio po 20 zdjęć na daną gminę, w dwóch wymiarach: 40 x 30 cm i 70 x 50 cm
 - organizacja spotkań promujących wydawnictwo na terenie gmin Raciechowice i Wiśniowa:
 - pogadanki z młodzieżą szkolną (ze szkół zaangażowanych w realizację projektu) na temat dziedzictwa kulturowego i historycznego gmin, w których będą uczestniczyć najstarsi mieszkańcy gmin, bohaterowie publikacji,
 - warsztaty rękodzielnicze promujące wybrane zagadnienia lokalnej twórczości lokalnej
 - wernisaż fotografii dokumentujących Życie mieszkańców obu gmin na przestrzenie ostatnich 100 lat
 - wystawa tradycyjnych strojów regionalnych.

Wkład osobowy (7 osób):

Zarządzanie i promocja – zadanie będzie zarządzane przez koordynatora i jego dwóch asystentów – wolontariuszy oraz księgową (realizacja przelewów, księgowanie wydatków).

Koordynator – Z wykształcenia kulturoznawca, ukończyła Uniwersytet Jagielloński; pracuje w Referacie Promocji, Kultury i Sportu UG Raciechowice, prezes stowarzyszenia „Raciechowice 2005”. Posiada dziesięcioletnie doświadczenie w przygotowaniu wniosków i koordynacji zadań finansowanych ze środków krajowych i unijnych: PROW, POKL, MEN, MKiDN, FIO, FIO Małopolska Lokalnie, Działaj Lokalnie, ASOS, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego (Mecenat Małopolski, Nasz Region – Nasza Szansa, Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci polskich ze Wschodu, Małopolskie Czytanie, środki pochodzące z Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie), Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności, Program Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka – wszystkie zostały pozytywnie rozliczone z donatorem. Koordynowała projekty prowadzone przez samorząd gminny oraz organizacje pozarządowe z terenu Gminy Raciechowice i grupy nieformalne. Współpracuje przy redakcji materiałów informacyjnych dotyczących Gminy Raciechowice i projektów realizowanych na jej terenie, posiada doświadczenie w opracowywaniu materiałów promocyjnych (prasowych, internetowych, publikacji typu folder, broszura, plakat itp.).

Zadania koordynatora:

- Przygotowanie wszystkich materiałów informacyjno-promocyjnych: plakatów (dwie wersje: informacyjny na rozpoczęcie oraz promocyjny na spotkanie promujące publikację), artykułów publikowanych w Internecie, współpraca z dziennikarzami z regionu, w tym z telewizją Myślenice iTV, zaproszeń (wszystkie materiały zawierają będą odpowiednią informację o źródłach finansowania zadania wraz z logotypami)
- Opracowanie harmonogramu poszczególnych działań i przygotowanie ich realizacji (zatrudnienie kadry, rezerwacja sal, zakup materiałów itp.)
- Współpraca z partnerami zadania (szkoły, dom kultury, urzędy gmin) oraz Starostwem Powiatowym w Myślenicach
- Przygotowanie ankiet ewaluacyjnych i testu wiedzy
- Kontrola przepływów finansowych, przygotowanie umów zawieranych z zatrudnioną w projekcie kadrą i wolontariuszami, opis merytoryczny dokumentów księgowych, przygotowanie dokumentów do księgowania).

Kalkulacja kosztów: 2,5 miesiąca x 400 zł (porozumienie o wolontariacie) = 1 000 zł

Asystent 1 – przewodnicząca komisji programowej UTW w Raciechowicach, emerytowany pedagog z wieloletnim doświadczeniem w pracy z seniorami, przewodnicząca Gminnej Rady Seniorów w Raciechowicach i raciechowickiego koła seniorów. W okresie aktywności zawodowej (dyrektor szkoły podstawowej, inicjator założenia na terenie gminy szkoły muzycznej I stopnia) przygotowywała i realizowała szereg projektów społecznych współfinansowanych ze środków publicznych i środków partnerów prywatnych. Posiada wiedzę i doświadczenie oraz umiejętność łatwego komunikowania się, niezbędne do wypełniania obowiązków w projekcie.

Asystent 2 – członek komisji programowej UTW w Raciechowicach, przewodniczący Gminnej Rady Seniorów w Wiśniowej, emerytowany pedagog i dyrektor szkoły, z doświadczeniem w realizacji projektów kierowanych do osób starszych. Od 2012 roku aktywnie zaangażowany we współpracę ze Stowarzyszeniem „Raciechowice 2005”, koordynował wszystkie działania kierowane do osób starszych z gminy Wiśniowa w ramach realizowanych przez stowarzyszenie projektów. Posiada wiedzę i doświadczenie oraz umiejętność łatwego komunikowania się, niezbędne do wypełniania obowiązków w projekcie.

Zadania asystentów koordynatora (po jednej osobie z każdej gminy):

- Dystrybucja plakatów
- Udział w spotkaniach z dyrektorami szkół i opiekunami wolontariuszy
- Koordynacja gromadzenia materiałów do broszury i wystawy przez seniorów
- Bieżąca pomoc w realizacji poszczególnych działań

Kalkulacja kosztów: 2 osoby x 2,5 miesiące x 200 zł = 1 000 zł.

Moderatorzy spotkań promujących wydaną w ramach zadania publikację – osoby zaangażowane w rozwój oferty kulturalnej na terenie gmin Raciechowice i Wiśniowa, seniorzy.

Zadania moderatorów:

- Przygotowanie wspólnie z koordynatorem programu spotkania, zaproszeń
- Prowadzenie spotkania (prezentacja gości, w tym bohaterów publikacji, opis publikacji, moderowanie dyskusji, prezentacja wystawy, zaproszenie do warsztatów, podsumowanie)

Kalkulacja kosztów: 4 osoby x 2 godziny x 50,00 zł = 400,00 zł

Wkład rzeczowy:

- Biuro projektu wyposażone w sprzęt komputerowy, ksero, drukarkę – użyczane stowarzyszeniu i utrzymywane przez Gminę Raciechowice (2,5 miesiąca x około 100 zł = 250 zł)
- Druk plakatów – 2 wersje x 50 sztuk x 0,50 zł = 50,00 zł (cennik UG Raciechowice)
- Materiały plastyczne niezbędne do przeprowadzenia warsztatów rękodzielniczych - 2 komplety x 300,00 zł = 600,00 zł
- Wynajem sal na spotkania promujące publikację - 2 x 3 godziny x 50,00 zł = 300,00 zł

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty twarde:

- Realizacja cyklu spotkań – wywiadów młodzieży i seniorów z najstarszymi mieszkańcami gmin Raciechowice i Wiśniowa udokumentowanych fotografiami, zapisami rozmów
- Realizacja cyklu spotkań roboczych zespołu odpowiedzialnego za przygotowanie materiałów do publikacji udokumentowanych fotografiami, Ew. listami obecności
- Wydanie publikacji dokumentującej kulturowe i historyczne dziedzictwo gmin Raciechowice i Wiśniowa (nakład 400 egzemplarzy) – protokoły odbioru przez 2 Rady Seniorów i 4 szkoły z obu gmin
- wydruk 40 archiwalnych fotografii
- organizacja 2 spotkań promujących publikację udokumentowanych listami obecności i fotografiami

Rezultaty miękkie:

- Wzrost integracji wewnątrz i międzypokoleniowej uczestników zadania (ankieta przeprowadzona wśród grupy uczestników – seniorów i młodzieży, na początku i na zakończenie projektu)
- Wzrost umiejętności współpracy młodzieży z osobami starszymi i odwrotnie (ankieta przeprowadzona wśród uczestników – zespołu pracującego nad publikacją na początku i na zakończenie projektu)
- Zmiana postrzegania seniorów przez osoby młodsze i młodzieży przez najstarszych mieszkańców (ankieta przeprowadzona wśród grupy uczestników – zespołu pracującego nad publikacją na początku i na zakończenie projektu)
- Wzrost aktywności społecznej seniorów z gminy Raciechowice i Wiśniowa (ankieta przeprowadzona wśród uczestników na początku i na zakończenie projektu)
- Zwiększenie intensywności współpracy między przedstawicielami różnych pokoleń (ankieta przeprowadzona wśród uczestników na początku i na zakończenie projektu)
- Zwiększenie wiedzy na temat dziedzictwa kulturowego i historycznego obszaru gmin Raciechowice i Wiśniowa (test wyboru realizowany na koniec projektu)
- Rozwój oferty edukacyjnej i kulturalnej o charakterze międzypokoleniowym na terenie gmin Raciechowice i Wiśniowa (dokumentacja fotograficzna, materiały promocyjne z realizacji zadania)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Honorarium opiekunów młodzieżowych grup wolontariuszy z 4 szkół (4 osoby x 2 miesiące x 200,00 zł = 2 400,00 zł)	1 600,00	1 600,00	0,00
2	Honorarium redaktora publikacji	300,00	300,00	0,00
3	Honorarium grafika	300,00	300,00	0,00
4	Druk broszury w nakładzie 400 egzemplarzy (format A5, 24 strony, pełen kolor)	1 300,00	1 300,00	0,00
5	Druk 40 fotografii na płótnie lub piance w rozmiarach 40 x 30 cm i 70 x 50 cm	1 300,00	1 300,00	0,00
6	Honorarium moderatorów spotkań promujących publikację	400,00	0,00	400,00
7	Honorarium instruktorów warsztatów rękodzielniczych podczas spotkań promujących publikację (2 osoby x 1 godzina x 100,00 zł = 200,00 zł)	200,00	200,00	0,00
8	Materiały plastyczne niezbędne do przeprowadzenia warsztatów rękodzielniczych	600,00	0,00	600,00
9	Wynajem sal na spotkania promujące publikację	300,00	0,00	300,00
10	Druk plakatów	50,00	0,00	50,00
11	Honorarium koordynatora	1 000,00	0,00	1 000,00
12	Honorarium 2 asystentów koordynatora	1 000,00	0,00	1 000,00
13	Honorarium księgowej	400,00	0,00	400,00
14	Koszt utrzymania biura projektu	250,00	0,00	250,00
Koszty ogółem:		9 000,00	5 000,00	4 000,00

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES

Katarzyna Magdziarz
Katarzyna Magdziarz

CZŁONEK ZARZĄDU

Jan Papież
Jan Papież

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

STOWARZYSZENIE

"Raciekowice 2005"

32-415 RACIECHOWICE 140
tel. 12 37-25-258, fax 12 37-25-20
NIP 681-164-63-19

Data 26.03.2018 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.